

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                              |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                              |
| No.                                                                                                           | Descripción de la unidad        | Objetivo de la unidad                                                                                                                                                                                | Indicador                                                                                                                                                                                                      | Meta cuantificable                                           |
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO                                                                        |                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                              |
| 1                                                                                                             | Gerencia                        | Definir y controlar las metas de la Empresa, sus políticas y estrategias.                                                                                                                            | N/D (En proceso de levantamiento)                                                                                                                                                                              | N/D (En proceso de levantamiento)                            |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO                                                               |                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                              |
| 2                                                                                                             | Distribución                    | Ejecutar la construcción, operación y mantenimiento del sistema eléctrico en sus distintas etapas (subtransmisión, distribución y alumbrado público), dentro del área de concesión de la Empresa.    | - Cumplimiento del tiempo contractual para construcción de obra eléctrica<br>- FMIK (frecuencia media de interrupción)<br>- TTIK (Tiempo total de interrupción)                                                | - 95% de lo programado<br><br>- 6 (veces)<br><br>- 8 (Horas) |
| 3                                                                                                             | Comercialización                | Vender energía eléctrica al usuario en condiciones óptimas de atención, medición, facturación y recaudación                                                                                          | Porcentaje de atencion a nuevos suministros (ANS)                                                                                                                                                              | 95%                                                          |
|                                                                                                               |                                 |                                                                                                                                                                                                      | Atención de Reclamos (PRR)                                                                                                                                                                                     | 98%                                                          |
|                                                                                                               |                                 |                                                                                                                                                                                                      | Errores en la Facturación (PEF)                                                                                                                                                                                | 0.40%                                                        |
|                                                                                                               |                                 |                                                                                                                                                                                                      | Indice de Satisfacción del Cliente                                                                                                                                                                             | 9/10                                                         |
|                                                                                                               |                                 |                                                                                                                                                                                                      | Pérdidas de energía                                                                                                                                                                                            | 5.95%                                                        |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS                                                                                      |                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                              |
| 4                                                                                                             | No aplica                       |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                              |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                |                                                              |
| 5                                                                                                             | Financiero-Contable             | Planificar, coordinar, ejecutar y controlar los recursos económicos-financieros de la empresa, que permitan al Administrador la toma de decisiones y el cumplimiento del los objetivos estratégicos. | - Ejecución de proyectos de calidad<br>- Ejecución de proyectos de expansión<br>Ejecución presupuestaria de operación<br>- Ejecución presupuestaria de inversión<br>- Recaudación en función de la facturación | (90%)<br>(90%)<br>(95%)<br>(90%)<br>(99%)                    |
| 6                                                                                                             | Administrativo-Recursos Humanos | Gestionar el talento humano mediante estrategias que propicien su desarrollo y bienestar.                                                                                                            | - índice de satisfacción del cliente interno                                                                                                                                                                   | (75%)                                                        |
| 7                                                                                                             | TICS                            | Proveer de servicios tecnológicos e informáticos que permitan agregar valor al cliente.                                                                                                              | - Porcentaje de subsistemas implementados<br>- Porcentaje de mantenimientos ejecutados<br>- Confiabilidad del sistema<br>- Porcentje de infraestructura tecnológica renovada                                   | (100%)<br>(100%)<br>(95%)<br>(90%)                           |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                                               |                                 |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                | <a href="#">Reporte del GPR</a>                              |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                                        |                                 |                                                                                                                                                                                                      | 02/06/2023                                                                                                                                                                                                     |                                                              |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                                              |                                 |                                                                                                                                                                                                      | MENSUAL                                                                                                                                                                                                        |                                                              |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):                                                             |                                 |                                                                                                                                                                                                      | Jefe de Planificación ( E )                                                                                                                                                                                    |                                                              |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):                                         |                                 |                                                                                                                                                                                                      | Ing. Felipe Quevedo Avila                                                                                                                                                                                      |                                                              |

| No.                                                                               | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador                                                    | Meta cuantificable |
|-----------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------------------|--------------------|
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: |                          |                       | <a href="mailto:lquevedo@eea.gob.ec">lquevedo@eea.gob.ec</a> |                    |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  |                          |                       | (07) 240377, EXTENSIÓN (162)                                 |                    |